

Принято
Педагогическим советом
МБУДО «Центр детского творчества»
Ново-Савиновского района г. Казани
Протокол № 4 от 31.05.2021г.
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол № 1 от 28.05.2021г.

«Утверждено»
Директор МБУДО
«Центр детского творчества»
Ново-Савиновского района г. Казани




М.Н. Медведева
Приказ № 25 от 31.05.2021 года

Положение
о посещении обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным
планом
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г. Казани

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Ново-Савиновского района г. Казани (далее - ЦДТ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЦДТ.

1.2. Положение определяет порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ЦДТ и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность организатора, участников и зрителей указанных мероприятий.

1.3. Положение является обязательным для всех участников и зрителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и зритель подтверждают свое согласие с Положением.

1.4. Ответственное лицо ЦДТ обеспечивает размещение Положения в общедоступном месте на информационном стенде ЦДТ и на официальном сайте в сети Интернет.

II. Мероприятия, не предусмотренные учебным планом

2.1. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, дискотеки, субботники и иные мероприятия, организатором которых выступает ЦДТ.

2.2. ЦДТ организует мероприятия для:

- неограниченного круга лиц;
- участников и зрителей, перечень которых утверждается приказом директора ЦДТ.

2.3. Перечень мероприятий на текущий учебный год включается в план

воспитательной работы, который утверждается приказом директора ЦДТ и размещается на официальном сайте.

2.4. На мероприятии обязательно присутствие педагогов дополнительного образования, чьи обучающиеся участвуют в мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных приказом директора ЦДТ или уполномоченного им лица.

2.5. План проведения каждого конкретного мероприятия, должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятия, состав организационного комитета утверждаются приказом директора ЦДТ или уполномоченного им лица.

2.6. Сценарием мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду участников и зрителей мероприятия.

III. Участие в мероприятии

3.1. Обучающиеся вправе выбирать и посещать любые мероприятия, не предусмотренные учебным планом и организованные для данной категории обучающихся в соответствии с Положением.

3.2. Обучающиеся вправе принимать участие в подготовке и проведении мероприятий, организуемых ЦДТ, в составе организационного комитета.

3.3. К труду, не предусмотренному образовательной программой, обучающиеся могут быть привлечены исключительно с их согласия либо с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Участие в мероприятиях, в рамках которых осуществляется трудовая деятельность обучающихся, в том числе в составе организационного комитета, осуществляется на основании письменного согласия обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. Письменные согласия передаются ответственному за организацию и проведение мероприятия.

3.6. Участниками и зрителями мероприятий могут быть:

- обучающиеся ЦДТ;
- родители (законные представители), иные родственники обучающихся;
- работники ЦДТ;
- лица, не являющиеся участниками образовательных отношений и приглашенные ЦДТ на мероприятие;
- сопровождающие лиц с ОВЗ, являющихся участниками, зрителями или приглашенными лицами.

3.7. Круг участников и зрителей мероприятия определяется ЦДТ самостоятельно с учетом направленности и тематики организуемого мероприятия, а также места его проведения и его пропускной способности.

3.8. Перечень приглашенных лиц утверждается директором или уполномоченным им лицом.

3.9. В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников ЦДТ на мероприятия не допускаются лица, не являющиеся участниками и зрителями мероприятия.

3.10. Вход и пребывание на территории и в здании ЦДТ всех участников и зрителей мероприятия осуществляются заблаговременно в соответствии с установленным пропускным и внутри объектовым режимом ЦДТ.

3.11. Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, органами государственной власти, юридическими или физическими лицами, участником которых заявлен ЦДТ или его обучающиеся, осуществляется на добровольной основе.

3.12. Администрация ЦДТ заблаговременно извещает обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о мероприятии, указанном в пункте 3.12, порядка и условиях участия в нем.

IV. Права и обязанности организатора, участников и зрителей мероприятий

4.1. ЦДТ как организатор мероприятия вправе:

- осуществлять видеонаблюдение при проведении мероприятия;
- контролировать соблюдение участниками и зрителями порядка;
- обеспечить эвакуацию участников и зрителей мероприятия в случае угрозы и (или) возникновения чрезвычайной ситуации.

4.2. ЦДТ как организатор мероприятия обязан:

- обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении мероприятия;
- обеспечить при необходимости оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

4.3. ЦДТ не несет ответственность за деньги, документы, ценные вещи, оставленные без присмотра участниками и зрителями мероприятия.

4.4. Участники и зрители мероприятий вправе:

- проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ЦДТ;
- пользоваться средствами связи, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ЦДТ;
- пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников спортивных и тому подобных мероприятий, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

4.5. Участники и зрители обязаны:

- соблюдать порядок на мероприятии;
- выполнять обоснованные требования ответственного за организацию и проведение мероприятия;
- соблюдать установленный пропускной и внутри объектовый режим ЦДТ;
- действовать согласно указаниям ответственных за безопасность на

мероприятия лиц в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

4.6. Участникам и зрителям запрещено:

- проносить оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;

- проносить громоздкие предметы, длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых превышает 220 см, без письменного разрешения ответственного за организацию и проведение мероприятия;

- проносить колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для проведения мероприятия;

- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;

- курить в здании, на территории ЦДТ;

- играть в азартные игры;

- использовать ненормативную лексику (сквернословить);

- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

- наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания без письменного разрешения ответственного за организацию и проведение мероприятия;

- портить имущество ЦДТ или использовать его не по назначению, мусорить;

- приходить на мероприятие с предметами, продуктами, которые могут испачкать других участников и зрителей;

- создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия.

4.7. Участники и зрители, нарушившие требования пунктов 4.5, 4.6 удаляются с места проведения мероприятия и территории ЦДТ и могут быть не допущены к другим мероприятиям ЦДТ.

4.8. Участники и зрители мероприятия, причинившие ущерб ЦДТ, иным участникам и зрителям, несут ответственность в соответствии с законодательством.

V. Информация о посещении обучающимися мероприятий

5.1. ЦДТ ведет учет обучающихся, посетивших мероприятия, не предусмотренные учебным планом.

5.2. Формами учета посещения мероприятия являются:

- состав организационного комитета, в который входит обучающийся, утвержденный приказом директора ЦДТ;

- списки участников мероприятия, порядок формирования которых и ответственных за их составление определяет ответственный за организацию и проведение мероприятия;

- грамоты участникам, выдаваемые по итогам мероприятия;
-иные документы, подтверждающие участие обучающихся в мероприятии и установленные сценарием мероприятия.

5.3. Документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, в том числе в составе организационного комитета, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях обучающегося.

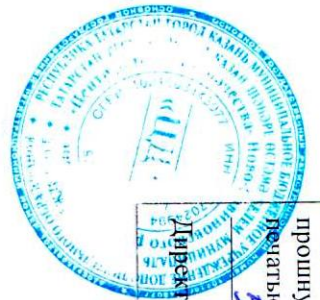
5.4. Поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий, не предусмотренных учебным планом, осуществляются в порядке и на условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом ЦДТ.

VI. Заключительные положения

6.1. Данное Положение является постоянно действующим, срок его действия не ограничен.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся на педагогическом совете ЦДТ с учетом мнений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждается приказом директора.

6.3. Положение вступает в силу в действие со дня его утверждения приказом директора ЦДТ.



В данном документе пронумеровано
прошнуровано и скреплено

печатью *5 (два)* листов

Директор ЦИТ
М.Н.Мелведева